

# „CÁT” Önkéntes Kölcsönös Nyugdíjpénztár

## A l a p s z a b á l y a

### Elfogadva a Pénztár 1995. június 27-i alakuló közgyűlésén

A „CÁT” Önkéntes Kölcsönös Nyugdíjpénztár alapítói (az alapítók nevét, lakcímét, aláírását az I. számú melléklet tartalmazza) ( a továbbiakban együttesen: alapítók) ezen Alapszabály elfogadásával az 1995. június 27-i közgyűlésen megállapodnak abban, hogy az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. Törvény (a továbbiakban: Pénztártörvény) és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései alapján időskori szociális biztonságuk növelésére, a társadalombiztosítás nyugdíjszolgáltatásának kiegészítésére, nyugdíjba vonulásuk utáni jövedelemcsökkenés részbeni pótlására önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárt hoznak létre.

#### I. A pénztár elnevezése

1.

„CÁT”  
Önkéntes Kölcsönös Nyugdíjpénztár

A pénztár rövidített elnevezése:

„CÁT” Nyugdíjpénztár  
(továbbiakban: pénztár).

2.

A pénztár pecsétje.

A pénztár pecsétje fekvő téglalap alakú,  
felirata:

„CÁT” Nyugdíjpénztár I.  
2700 Cegléd, Bede 575.

3.

A pénztár székhelye: Cegléd.

A pénztár címe:

2700 Cegléd, Bede 575.

#### II.

#### A pénztárra vonatkozó általános rendelkezések

4.

A pénztár jogi személy.

A pénztár szerveződési elve: munkahelyi pénztár.

5.

A pénztár határozatlan időre alakul.

6.

A pénztár a gazdálkodását a vonatkozó jogszabályokban és a jelen Alapszabályban meghatározott módon végezheti. Az Alapszabályban nem érintett kérdésekben az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. Törvényt (továbbiakban: Pénztártörvény) és az ehhez kapcsolódó végrehajtási jogszabályokat kell alkalmazni.

### III.

#### A pénztár szolgáltatásai és kifizetései

7.

A pénztártag az egyéni számláján nyilvántartott összeghez a várakozási idő letelte, a nyugdíj szolgáltatáshoz a nyugdíjkorhatár a társadalombiztosítási jogszabályok rendelkezéseivel azonosan meghatározott életkorban juthat.

A pénztártag halála esetére kedvezményezett(ek)et jelölhet. Ennek hiányában jogosulttá a tag örököse(i) válik(nak): Természetes személy örökös hiányában az öröklés alá eső összeg a pénztárra száll.

A pénztártag felhalmozási időszakban történő halála esetén az egyéni számláján lévő összeg tekintetében a kedvezményezett(ek) illetve örökös választhat, írásban nyilatkozik(nak), hogy a rá eső részt

- egy összegben felveszi,
- saját nevén a nyugdíjpénztárban hagyja a tagdíjfizetés folytatásával vagy anélkül,
- átutaltatja saját nyugdíjpénztárában lévő egyéni számlájára, más azonos típusú pénztárba utaltatja.
- átutaltatja az általános alapba.
- az egyéni számlán lévő összeget max. három részletben felveszi.

8.

A pénztár gondoskodik a befizetések gyűjtéséről, a pénztár vagyonának a pénztártagok (továbbiakban: tagok) érdekében történő befektetéséről, a tagok egyéni számláján lévő összegének nyilvántartásáról és megállapításáról, valamint a szolgáltatások teljesítéséről.

9.

A pénztárban a várakozási idő 10 év.

10.

A várakozási idő: a tagsági viszonynak a belépéstől számított ezen Alapszabály szerinti azon időszaka, amelynek elteltével az egyéni számlaköveteléshez, illetve a szolgáltatáshoz a pénztártag hozzájuthat.

11.

A pénztártag a nyugdíjkorhatár elérésekor ~~választhat, hogy:~~

- a) az egyéni számláján nyilvántartott összeget egy összegben felveheti. vagy vagy
- b) ~~az egyéni számláján nyilvántartott összeg alapján a nyugdíjkorhatár elérését követően 5/10/15 éves időszakon keresztül fix összegű járadékot biztosítson a pénztár, vagy~~
- e) ~~az egyéni számlán nyilvántartott összeg alapján élethosszig tartó fix összegű járadékot kapjon,~~
- d) ~~a b) pont alatti eset úgy, hogy a tagnak 5/10/15 éves időtartam alatt bekövetkező halála esetén a járadékot a járadék tartam végéig a tag kedvezményezettje(i) vagy örököse(i) kapja(ak);~~
- e) ~~ha nem választja az a) e) pontokban biztosított szolgáltatásokat, akkor a tagdíjbefizetést a pénztárral közösen meghatározza, mely időpontig folytatja tovább.~~
- f) ~~Egyéni számláján lévő összeget max. 3 részletben veszi fel.~~
- ~~b) A tagdíjat fizeti és a nyugdíj szolgáltatást nem veszi igénybe, vagy~~
- e) ~~az egyéni nyugdíjszámláján felhalmozott összeget a pénztárban hagyja, és a tagdíjat tovább nem fizeti.~~

A pénztári szolgáltatás teljesítésének szabályait az ~~Pénztártörvény IV. fejezet keretei között az Alapszabály VIII. és IX. fejezetei határozzák meg.~~  
**Önkéntes Kölcsönös Biztosítópénztárakról szóló 1993. XCVI. Tvr. szabályozza** -a tag jogaira, kötelezettségeire, az öröklésre és az átlépésre vonatkozó rendelkezések keretében.

#### IV.

##### A tagsági jogviszony

12.

A pénztár tagja lehet az a személy, aki:

- a) ~~magyar állampolgár, vagy Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi munkavállalási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, Pénztártag lehet az a 16. Életévét betöltött személy, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el és tagdíjfizetést vállal.~~ A tagsági viszony, a tagdíjfizetési kötelezettség és a várakozási idő a pénztárhoz benyújtott belépési nyilatkozatnak a pénztár általi elfogadásával kezdődik. A pénztár a belépési nyilatkozat elfogadását annak záradékolásával tanúsítja. A belépési nyilatkozatot a benyújtástól számított 30 napon belül kell záradékolni, majd annak egy példányát tagsági okiratként az alapszabállyal együtt a pénztártagnak át kell adni. A Dél-Pest megyei Mezőgazdasági Részvénytársaságnál, CÁT-AGRO Kft-nél, ART-TRÍÓ-nál, Pyrocoop Kft-nél főállású munkaviszonyra irányuló munkaszerződéssel rendelkezik.

- ~~b) 16. életévét betöltötte,~~

- b) az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el ha a belépési nyilatkozat aláírásával ta,

- c) és tagdíjat fizeti.

13.

Új jelentkezők felvételüket a pénztári megbízottnál a belépési nyilatkozat 2 példányban történő kitöltésével kezdeményezhetik. A tagok felvételéről a belépési nyilatkozat záradékolásával a pénztár Igazgató-~~T~~tanács ~~tag~~ elnöke, vagy az Igazgatótanács elnökön kívüli két tagja együttesen dönt. A tagsági viszony és a tagdíjfizetési kötelezettség a belépési nyilatkozat záradékolásával kezdődik.

A belépési nyilatkozatot a benyújtástól számított 30 napon belül a pénztár Igazgató-~~T~~tanácsának elnöke, vagy az Igazgatótanács elnökön kívüli két tagja együttesen záradékolja, s egy példányát az alapszabállyal együtt a pénztártagnak eljuttatja. A tagsági viszonyt a záradékolt belépési nyilatkozat tanúsítja.

A befektetési politika ismertetése a munkahely küldöttközgyűlési tagjának feladata

Az új jelentkező felvétele nem tagadható meg, amennyibe eleget tesz a tagsági feltételeknek.

14

Biztosítani kell, hogy a pénztárba felvett tag a pénztár működésére vonatkozó jogszabályokat megismerhesse, azokba bármikor betekinthessen.

15.

A pénztár tevékenységi engedélye jogerőre emelkedését megelőzően belépett tagok tagdíjfizetési kötelezettsége és várakozási ideje a belépési nyilatkozat záradékolásával kezdődik.

*A munkáltatói tag*

16.

A pénztár munkáltatói tagja lehet az a természetes vagy jogi személy, aki alkalmazottjának tagdíjfizetési kötelezettségét részben vagy egészben átvállalja. Ez esetben a munkáltatói hozzájárulásról a munkáltató és a pénztár külön szerződésben rendelkezik.

17.

A munkáltatói hozzájárulás minden pénztártag alkalmazottra nézve azonos mértékű, azonos összegű, (vagy az alkalmazott keresetének azonos százaléka) lehet.

A munkáltatói tag a munkáltatói hozzájárulásból egyetlen olyan alkalmazottját sem zárhatja ki, aki legalább 6 hónapja alkalmazásban áll nála.

18.

A munkáltatói tag képviselője a pénztár Közgyűlésén tanácskozási joggal vesz részt, de szavazásra nem jogosult.

*A tagsági viszony megszűnése*

19.

A pénztártag tagsági viszonya megszűnik:

- a) a halálakor (lásd az öröklésre vonatkozó szabályokat),
- b) más pénztárba történő átlépésével;  
(Lásd a pénztárak közötti átlépésre vonatkozó rendelkezéseket.)

~~a) a tagdíjfizetés elmulasztása miatt (kettő hónapot meghaladó tagdíj meg nem fizetés után egy hónapon belül kell felszólítani. A fizetési felszólítást követő két hónap türelmi idő utáni tagdíjfizetés elmulasztása esetén)~~

b) kilépéssel ( az átlépés szabályai értelemszerűen módosításokkal vonatkoznak a Pénztártörvény 47.§ (2) bek. figyelembevételével azzal, hogy az egyéni számlán nyilvántartott összeget a kilépő tagnak a várakozási idő letelte után ki kell fizetni.). A várakozási idő alatt a tagsági viszony kilépéssel nem szüntethető meg.

c) a pénztár jogutód nélküli megszűnésével.

20.

A tagsági viszony megszűnésének jogkövetkezményeit ezen Alapszabály tartalmazza, a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó rendelkezések keretében.

**V.****A pénztárak jogai és kötelezettségei**

21.

A tagok a pénztár működésében történő részvételre vonatkozóan azonos jogokat élveznek, az általuk fizetett tagdíj összegétől függetlenül.

Minden pénztártag egy szavazati joggal rendelkezik, választhat és megválasztható a pénztár bármely tisztségére, az arra vonatkozó szabályok szerint.

22.

A pénztártag jogosult a pénztár irataiba és könyveibe betekinteni és jogosult a pénztár

működésével kapcsolatosan tájékoztatást kérni. Az irat betekintési jog nem vonatkozik az Igazgató Tanács és az Ellenőrző Bizottság, valamint a pénztár más szervének zárt tanácskozásán tárgyalt határozattervezetekre és az ezekről készült iratokra. A tag az iratbetekintésre vonatkozó igényével szóban vagy írásban az Igazgató Tanács elnökéhez fordulhat. Az Igazgató Tanács elnöke a kidolgozásra kerülő ügyrend szerint az iratbetekintést köteles lehetővé tenni. Az Igazgató Tanács elnöke iratbetekintéssel kapcsolatos döntése vagy mulasztása miatt a pénztártag az Igazgató Tanácshoz fordulhat intézkedésért.

A pénztártag belépési nyilatkozat-visszaigazolást kap, amelyen nyilatkozik, hogy a z alapszabályt és a befektetési politikát ismeri.

23.

A tagok jogosultak a pénztár egészét érintő könyvviteli, számviteli adatokba betekinteni az Igazgató Tanács által kijelölt helyen és időben.

A pénztártag a megszerzett információt nem használhatja fel a pénztár érdekeit, vagy a pénztár tagjainak személyi adatait és személyiségi jogait sértő módon.

24.

A pénztár gazdálkodásáról és pénzügyi helyzetéről, ideértve a felügyeleti bírságot is, a tagokat, a munkáltatói tagokat és a támogatókat évente egyszer tájékoztatni kell levél, ~~Népszabadság napilap~~ útján. **a jogszabályban előírt módon.**

A tagok levélbeni tájékoztatásának tartalmaznia

kell az egyéni számla alakulását is. Az egyéni számla állásáról a tagot kérésére a pénzügyi év feléért követő hónap 30. munkanapján külön egyenlegközlőben is tájékoztatni kell.

25.

Ha a tag a tagsági viszonyát a felhalmozási időszakban, de a várakozási idő letelte után megszünteti, az egyéni számláján nyilvántartott összegnek a kilépési költségek levonása után fennmaradó részét a tagnak egy összegben ki kell fizetni: a kifizetésre vonatkozó hatályos adójogszabályok betartása mellett.

A tagsági viszony megszüntetésének költsége a pénztártag egyéni számláján nyilvántartott összegből ~~1-ezreléke, de legalább~~ háromezer forint ~~legfeljebb kétezer forint.~~

26.

Ha a tag tagsági viszonya nem a pénztártag halála miatt szűnt meg, a tagnak a tagsági viszonyból eredő jogai megszűnnek, az egyéni számláján nyilvántartott összegek felvételére vonatkozó jogát kivéve, amely a 10 éves várakozási idő leteltét, illetve a nyugdíjkorhatár elérését követően nyílik meg. A tag a pénztár jogutód nélküli megszűnését követően az egyén számláján nyilvántartott összeg felvételére a 101. pont szerint jogosult.

A pénztártag a várakozási idő letelte után a felhalmozási időszakban történt tagsági viszonyának megszüntetése esetén az egyéni számláján nyilvántartott összeget a pénztárból kiveheti, **a kifizetésre vonatkozó hatályos adójogszabályok betartása mellett.**

Ha a tagsági viszony más pénztárba történő átlépés miatt szűnik meg, akkor a felhalmozási időszakban lévő tag esetében ~~kérésére~~ az egyéni számláján található összeget, tőke és hozam bontásban, a

2007. December 31.ét követő befizetésekről az értéknap megjelölésével szolgáltatásban részesülő tag esetén még az egyéni számla követeléséről tőke és hozam bontásban, a 2007. December 31.ét követő befizetésekről az értéknap megjelölésével hátralévő szolgáltatásának ~~jelen~~ ???? értékét az adott pénztárba át kell utalni.

## VI.

### A tagi kölcsön

27.

A pénztártag részére a várakozási idő tartama alatt ~~egy alkalommal~~ a várakozási idő 3. évét követően tagi kölcsön nyújtható. A kölcsönt a folyósítás kérelmezett időpontja előtt ~~legalább 30 nappal megelőzően kell a pénztártól igényelni.~~ a tagi kölcsön szabályzata szerint.

28.

A tag részére folyósított kölcsön összege nem haladhatja meg a pénztártag egyéni számláján a kölcsönfelvétel időpontjában nyilvántartott összeg 30 %-át. A kölcsön lejáratí ideje legfeljebb 12 hónap lehet. A kölcsön kamatának mértéke minden tag esetében egységes, mely a folyósított tagi kölcsön aktuális értékére számított mindenkori jegybanki alapkamat + 5% pontos kamat. ~~A kamat mértékét évente az Igazgató Tanács Igazgatótanács határozza meg a pénztár befektetései hozamának figyelembevételével.~~

~~és A~~ a mindenkor hatályos személyi jövedelemadó tv. szempontjából nem eredményez kamatkedvezményből származó jövedelemet. ~~adómentes alapkamat.~~

29.

A tagi kölcsönök egyidejű állománya nem haladhatja meg a pénztár fedezeti ~~alapja~~ tartaléka mindenkori állományának 5 %-át.

~~A kölcsön folyósításakor a tőke összegéből levonásra kerül a tárgyévre járó időarányos kamat. A kölcsön tőkeösszegét és a következő évre áthúzódó kölcsön esetén az áthúzódó törtévre járó kamatot a futamidő végé egyösszegben kell kiegyenlíteni. A tagsági viszony megszüntetése a kölcsönt és járulékait a taggal történt elszámolás során beszámítással érvényesíteni kell.~~

30.

### Tagi lekötés hitelfedezetre

Az önkéntes nyugdíjpénztár tagja banki hitel felvétele esetén fedezetként felajánlhatja egyéniszámla-egyenlegének legfeljebb 50 százalékát. Előtte azonban a tagnak rendelkeznie kell arról, hogy a hitel fedezetül szolgáló összeget a pénztár tagi „lekötésként” tartsa nyilván, vagyis zárolja. E lekötésre a pénztártnak csak akkor van lehetősége, ha a tízéves várakozási idő letelt – vagy ha a tag a nyugdíjkorhatárt betöltötte -, és nincsen tagi kölcsön-tartozása.

A hitelfedezetként szolgáló, lekötött (zárolt) összeget a pénztártag a későbbiekben a várakozási idő letelte utáni kifizetésként, illetve szolgáltatás formájában csak akkor veheti fel, ha előtte – a lekötéssel biztosított követelés megszüntének igazolása mellett – kezdeményezi a tagi lekötés megszüntetését. Ha a pénztártag meghalna, a kedvezményezett is csak ezen igazolás bemutatásával kezdeményezheti a lekötés megszüntetését.

Ha a hitelező bank a tagi lekötés terhére igényt érvényesít, azt adózási szempontból úgy kell tekinteni, mintha a pénztártag felvette volna az összeget. Ha tehát az összeg adóköteles, a pénztártnak adót és EHOehó-t kell fizetnie utána.

Az utóbbiakat a tárgyévéről szóló bevallásban kell szerepeltetni és az adófizetés határidejéig megfizetni.

31.

### Értékpapír kölcsönadás

A nyugdíjpénztár a tulajdonában lévő értékpapírt kölcsönadhatja. Az értékpapír kölcsönbe adására a Tpt. értékpapír kölcsönzésre vonatkozó szabályait az e törvényben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

Értékpapír kölcsönbe adása esetén a nyugdíjpénztár köteles megfelelő óvadékot kikötni. Ha az óvadék piaci értéke a kölcsönbe adott értékpapír piaci értéke a meghatározott szint alá csökken, az óvadékot ki kell egészíteni, azt folyamatosan a kölcsönbe adott értékpapír piaci értékéhez kell igazítani.

Ha a kölcsönbe vevő a szerződésben kikötött óvadék kiegészítési kötelezettségének nem tesz eleget, a nyugdíjpénztár a rendkívüli felmondással egyidejűleg az óvadékból közvetlen kielégítést kereshet.

Az óvadék mértéke nem lehet kevesebb, mint a kölcsönbe adott értékpapír piaci értéke.

A Küldött Közgyűlés határozata alapján a kölcsönadást akkor kelhet napirendi pontként betervezni, ha valamennyi küldött egyhangúlag megszavazta.

## VII.

### Öröklésre vonatkozó szabályok

32.

A pénztártag jogosult halála esetére

kedvezményezett/ek/et jelölni.

33.

A tag az eredetileg kijelölt kedvezményezett/ek helyett az ügyvezetőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor más kedvezményezett/ek/et nevezhet meg.

34.

Amennyiben a pénztártag nem jelölt kedvezményezett/ek/et, az egyéni számláján nyilvántartott összeg az általános öröklési szabályok szerint örökölheto. **A kifizetéséhez közjegyzői végzés szükséges.**

35.

A pénztártag ~~a felhalmozási időszakban történő~~ halála esetén az egyéni számláján lévő összeg tekintetében kedvezményezett, illetve az örökös választhat, hogy a ráeső részt:

- a) egy összegben felveheti,
- b) nevén a pénztárban hagyhatja a tagdíjbefizetés folytatásával, vagy anélkül,
- c) átutalhatja az összeget saját pénztárában lévő egyéni számlájára,
- ~~d) átutalhatja az általános alapba.~~

36.

~~Ha az elhunyt tag nem jelölt kedvezményezett/ek/et, és nincs/enek/ természetes személy örököse/i, az öröklés alá eső összeg a pénztárati illeti meg.~~

1) A tag halála esetén az egyéni számla hagyatékának nem része. A tag a halála – **nyugdíjpénztárak esetén a szolgáltatás**

**igénybevételét megelőző halála** – esetére az alapszabályban foglaltak szerint természetes személy kedvezményezettet jelölhet a belépési nyilatkozaton, közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban (haláleseti kedvezményezett).

2) A kedvezményezett jelölés a pénztár tudomásulvételével, a jelölés megtételének időpontjára visszamenőlegesen válik hatályossá. A pénztár a kedvezményezett-jelöléséről a tagot a záradékolt belépési nyilatkozat átadásával vagy megküldésével, illetve egyéb esetben a tudomászerzést követően a tagsági okirat megküldésével értesíti. A tagsági okiratnak tartalmaznia kell a tag adatain kívül a tag által megjelölt kedvezményezett(ek) nevét, adatait, jogosultsága(ik) arányát, a kedvezményezett-jelölés időpontját.

3) Amennyiben a tag egyidejűleg több kedvezményezettet jelöl meg, akkor ellenkező rendelkezése hiányában a megjelölt személyek egyenlő arányban válnak jogosulttá.

4) A tag az (1) bekezdésben meghatározott formában bármikor új kedvezményezettet jelölhet.

5) A kedvezményezett jelölés hatályát veszti, ha

- a tag a korábbi kedvezményezettjelölését kedvezményezett jelölését visszavonja vagy helyette másik kedvezményezettet jelöl,
- a kedvezményezett a tag halála előtt meghal,
- a tag a kedvezményezett – a bíróság jogerős ítélete szerint – szándékos cselekménye következtében hal meg. Ebben az esetben a kedvezményezett az egyéni számlából nem részesülhet.

6) Több kedvezményezett esetén, ha valamely kedvezményezett meghal, akkor az egyéni számla rá eső részéből a tag halála időpontjában még életben lévő kedvezményezettek a jogosultságaik arányában részesednek.

7) Ha a pénztártag kedvezményezettet nem jelölt

vagy a jelölés az (5) bekezdésben foglaltak alapján hatályát veszítette, akkor kedvezményezettnek a tag természetes személy örökösét öröklése arányában kell tekinteni. Az örökös jogállása a kedvezményezettével megegyezik. Ha a tagnak a törvényes öröklés rendje szerint természetes személy örököse nincs, akkor az öröklés alá eső összeg a pénztárra száll, és azt a pénztár fedezeti tartalékan a tagok egyéni számlái és a szolgáltatási tartalékok javára a jóváírás időpontjában fennálló egyenlegek figyelembevételével kell elszámolni.

8) A kedvezményezett(ek) a tag halálának időpontjában az egyéni számla kizárólagos tulajdonosává válik (válnak). A pénztár a kedvezményezett jelöléséről a nála őrzött okirat alapján, a kedvezményezett jogosultságának igazolását követően 3 munkanapon belül megteszi a kedvezményezett (9) bekezdés szerinti választásának teljesítéséhez szükséges intézkedést.

9) A kedvezményezett a jogosultságának igazolását követően írásban nyilatkozik, hogy a rá eső részt

- egy összegben felveszi,

- az alapszabály rendelkezésének megfelelően saját nevén a pénztárban hagyja tagdíjfizetés folytatásával vagy anélkül,

- más, azonos típusú pénztárba átutaltatja.

10) Amennyiben a pénztár írásbeli felhívására a kedvezményezett a felhívás igazolt kézhezvételétől számított 30 napon belül nem teszi meg a (9) bekezdés szerinti nyilatkozatot, akkor a pénztárnak úgy kell eljárnia, mintha a kedvezményezett a követelés egyösszegű felvétele mellett döntött volna, és a követelés összegét – az esetlegesen felmerülő költségek és követelések összegével csökkentve – a kedvezményezett javára annak lakóhelye szerint illetékes helyi — bíróságnál járásbíróságnál a negyedévet követő 50. napig 30 napon belül bírói letétbe kel helyezni.



37.

Az örökös(ök), illetve a kedvezményezett(ek) részére történő haláleseti kifizetés a személyi jövedelemadó-kötelezettség tekintetében nem minősül jövedelemnek. (A magánszemélyek jövedelemadójáról szóló, többször módosított és kiegészített 1994. évi CXVII. -XC. törvény 7. § 24. J. pontja.)

### VIII.

#### Tagdíjfizetéssel kapcsolatos kötelezettségek

38.

A pénztárban a tagdíj egységesen: ~~3.000 Ft.~~

~~A legkisebb egységes tagdíj: 1.500, Ft/fő/hó.~~

A legkisebb – tagok által fizetett – egységes tagdíj 500 Ft/hó/fő, ~~a munkáltató által fizetett tagdíj 2.500, Ft/hó/fő.~~

39.

A tag önkéntes elhatározása alapján fizethet rendszeresen vagy esetenként az egységes tagdíjon felüli összegű tagdíjat is.

~~Ebben az esetben a tag az egységes tagdíjon felüli összegű tagdíj első alkalommal történő fizetése előtt 30 nappal szándékát köteles bejelenteni a pénztárnak.~~

Ha a magasabb összegű tagdíjat fizető pénztártag egységes tagdíjat kíván fizetni, úgy erre irányuló szándékát az egységes tagdíj első alkalommal történő fizetését megelőzően ~~30 nappal~~ szintén köteles bejelenteni a pénztárnak.

40.

A tag tagdíjfizetési kötelezettségét a tárgyhoz 15.

napjáig kell teljesíteni.

A tagdíjbefizetés teljesíthető:

- kézpénzben,
- lakossági folyószámláról átutalással,
- munkáltató által történő átutalással,
- ~~esekken.~~

41.

A befizetett tagdíj fedezeti alapra eső részét egyénileg, tagonként egyéni számlán kell nyilvántartani. A tagdíj megoszlik a fedezeti-, a működési és a likviditási ~~alap~~ tartalék között.

A tagdíj megoszlásának arányait a pénzügyi és gazdálkodási terv tartalmazza.

Az ~~alap~~ egységes tagdíj megosztásának aránya: fedezeti tartalék 93,5 %, működési tartalék: 6,0 %, likvid tartalék: 0,5 %.

~~Többlet tagdíj esetén fedezeti tartalék: 94 %, működési tartalék: 6 %.~~

#### A tagdíjfizetés szüneteltetése

42.

A pénztártag egyéni körülményei alapján kérheti a tagdíjfizetési kötelezettség-szüneteltetését.

A tagsági viszony tagdíjfizetés szüneteltethető:

- GYED, GYES igénybe vételének idejére,
- sorkatonai szolgálat idejére,
- munkanélkülivé válás időtartamára,
- egy hónapot meghaladó tartós külföldi kiküldetés idejére
- a tag írásbeli kérelmére, egyéb rendkívüli esetekben, amikor egyéni elbírálás alapján azt az ~~Igazgató – Tanács~~ Igazgatótanács engedélyezi.

~~A tagdíjfizetési kötelezettséget a tag kérésére szüneteltetni kell arra az időtartamra, amely alatt a tagsági viszony is szüneteltethető.~~

~~A tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása miatt a pénztár nem kíván szanckeiót alkalmazni.~~

~~—————43.~~

~~A szüneteltetési időszak lejártával a tag a kieső befizetéseket pótolhatja. A kieső tagdíj befizetésére a tagnak az Igazgató Tanácsal a szüneteltetést követő hónap végéig meg kell állapodnia. Amennyiben a kieső befizetéseket a tag nem pótolja, a szüneteltetés időszaka a tagsági viszony időtartamába és a várakozási időbe nem számít bele. Ha a tag a szüneteltetés időtartama alatt éri el a nyugdíjkorhatárt, a 11. pontban foglaltakat kell alkalmazni.~~

~~Ha a tagsági viszonyt szüneteltető tag Igazgató Tanács vagy Ellenőrző Bizottság tagja, akkor a pénztár működőképességének megőrzése érdekében a bizottsági tagsága megszűnik, és helyére új tagot kell választani a következő rendes közgyűlésen, ha csak a szüneteltetés hamarabb le nem jár.~~

A tagsági viszony tagdíjfizetési kötelezettség szüneteltetése alatt a tag szavazati jogával nem élhet, a közgyűlésen csak tanácskozási joggal vehet részt, illetve csak saját személyével kapcsolatos tájékoztatást kérhet a pénztártól. A tagsági viszony tagdíjfizetési kötelezettség szüneteltetése nem érinti a szolgáltatásra való jogosultságot.

44.

~~A tag írásban kérheti a munkáltatói tagtól a munkáltatói hozzájárulás teljesítésének szüneteltetését, vagy megszüntetését.~~

A munkáltatói tag egyébként a munkáltatói hozzájárulást csak valamennyi tag alkalmazottjára

kiterjedően, egységes elv alapján szüneteltetheti, vagy szüntetheti meg.

## IX.

### A pénztárak közötti átlépés

#### 45.

Ha a tag másik pénztárba lép át, az egyéni számláján nyilvántartott összeget át kell utalni a másik pénztárnak. Az átlépés szándékát a tag köteles előzetesen teljes bizonyító erejű magánokirattal a pénztár tudomására hozni.

Az egyéni számlán nyilvántartott összeg átutalása azt követően történhet meg, hogy a tag másik pénztárba történő belépését elfogadták, s azt a tag a másik pénztár által záradékolt belépési nyilatkozattal tanúsítja. Az átlépéshez szükséges összes adatot a tag rendelkezésére kell bocsátani. Egyéni számláját le kell zárni és a számla egyenlegét ki kell számolni. A tag esetleges kötelezettségeit egy összegben az egyéni számláján nyilvántartott összeg terhére rendezni kell a pénztár, illetve a pénztár egyéb ~~alapjai~~ **tartalékai** felé.

#### 46.

~~Az átlépéshez kapcsolódó ügyintézés egyszeri költsége a tag fél éves tagdíjának működési alapra eső része, amelyet a tag vagy egy összegben megfizet, vagy az egyéni számláján nyilvántartott összeg terhére rendez.~~

**Az átlépés ügyintézési költsége a tagsági viszony megszűnése esetére meghatározott 3.000,- Ft.**

#### 47.

A pénztár más pénztárból átlépő tag befogadása esetén a tag korábban szerzett jogosultságai közül elismeri a várakozási időre vonatkozóan a jogszerző idő hosszát, és az átutalt egyéni fedezet összegét. A pénztár befogadó nyilatkozatban tanúsítja a

korábban eltöltött várakozási idő beszámítását. Egyebekben a más pénztárból érkező tag befogadásának szabályai megegyeznek az újonnan belépő tagok felvételének szabályaival.

Az átlépő tag által egyidejűleg több pénztárban szerzett jogosultsági idők nem összegezhetők.

Ha az átlépő tag egyidejűleg több pénztárnak is tagja volt, a pénztár a várakozási időre vonatkozóan a tag szempontjából a legkedvezőbb jogszerző időt ismeri el.

## X.

### A pénztár támogatója

48.

A pénztár támogatója az a természetes vagy jogi személy, aki ( amely ) eseti vagy rendszeres pénzbeli vagy nem pénzbeli szolgáltatást teljesít (adomány) ellenszolgáltatás kikötése nélkül a pénztár javára.

49.

A támogató a támogatói szerződésben jogosult meghatározni, hogy a pénztár az adományt milyen célra és milyen módon használhatja fel, de a támogatás csak a pénztártagság egészének avagy az Alapszabályban meghatározott tagsági körnek nyújtható. ~~Amennyiben a támogató nem rendelkezik arról, hogy az adományt melyik alapba helyezi, úgy az a likviditási alapba kerül. A támogatásban részesülő tagok köre lehet:~~

- a tagság egésze,
- a felhalmozási időszakban levő tagok összessége,
- a szolgáltatásban részesülő tagok összessége,
- az ez munkáltatónál munkaviszonyban álló

tagok összessége,

- az egy munkáltatónál munkát vállaló és felhalmozási időszakban levő tagok összessége,
- az egy munkáltatónál dolgozó azon tagok összessége, akik ~~10~~ 15 éven belül töltik be a nyugdíjkorhatárt. A támogató a támogatás megosztását az alábbi korcsoportok között szabadon állapíthatja meg. A támogatás mértékének az alábbi korcsoportonként egységesnek kell lennie:

I. Nyugdíjkorhatár elérése 0-2 éven belül

II. Nyugdíjkorhatár elérése 2-4 éven belül,

III. Nyugdíjkorhatár elérése 4-6 éven belül,

IV. Nyugdíjkorhatár elérése 6-8 éven belül,

V. Nyugdíjkorhatár elérése 8-10 éven belül.

VI. Nyugdíjkorhatár elérése 10-15 éven belül.

- az egy munkáltatótól nyugdíjba vonult tagok összessége,
- a pénztár egy területi részközgyűléséhez tartozó tagok összessége,
- a pénztár egy területi részközgyűléséhez tartozó felhalmozási időszakban levő tagok összessége,
- a pénztár egy területi részközgyűléséhez tartozó szolgáltatásban részesülő tagok összessége.

~~Amennyiben a támogató nem rendelkezik arról, hogy az adományt melyik alapba helyezi, úgy az a likviditási alapba kerül.~~

50.

A támogatás végrehajtásáról az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács intézkedik a támogató esetleges rendelkezésének megfelelően. A támogatások megváltoztatása esetén az új szerződés megkötése az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács jogköre, amelyről az érintett tagságot egy hónapon belül írásban értesíti.

## XI.

### A pénztár gazdálkodása

#### A pénztárvagyon kezelésének és befektetésének szabályai

51.

A pénztár vagyont a 281/2001. Kormány rendelet és Pénztárkönyv ~~és~~ a vonatkozó jogszabályok szerint lehet befektetni.

52.

***A pénztár közgyűlés (küldöttgyűlés) határozata alapján a befektetéseket saját maga is végezheti, a rendeleti feltételek megléte esetén.***

A pénztár befektetési üzletmenetét kihelyezheti a törvény feltételeinek megfelelő céghez. A pénztár részére befektetési tanácsadással, illetve befektetői tevékenységgel tanácsadó céget bízhat meg. A szerződésben ki kell kötni a tevékenység során elérendő teljesítményt ( hozamelvárást ) , amely alapján megbízott tevékenységének eredményessége értékelhető. A szerződést az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács köti. A közgyűlés, ***illetve küldöttgyűlés*** hagyja jóvá.

***Az év végi küldöttgyűlésen a Vagyonkezelőnek beszámolási kötelezettsége van.***

53.

Ha a befektetéssel kapcsolatos tevékenységgel megbízott szervezet eredményessége nem éri el a szerződésbe vállalt hozamot, akkor a helyzet elemzése után, az elemzés eredménye figyelembe vételével az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács javaslatot kell készítsen:

- a) vagy a szerződések megszüntetésére és új szerződések megkötésére. Az új szerződéseket más vállalkozóval kell megkötni.
- b) vagy a feltételek módosítására, új pénzügyi terv készítésére.

A fentiekről az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács dönt. Az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács azonban nem dönthet az Ellenőrző Bizottság állásfoglalása nélkül.

#### A pénztár gazdálkodása eredményei felhasználásának irányelvei

54.

A közgyűlés dönt arról, hogy milyen módon kell a likviditási és működése ~~alpnak~~tartaléknak az előirányzott szintet meghaladó részét felhasználni. ~~A fedezeti alap~~tartalék részét képező ~~szolgáltatási számlák~~előirányzott szintet meghaladó részét nem lehet a fedezeti alapon tartalékon kívül felhasználni.

#### A pénzeszközök illegális mozgásának ellenőrzése, megakadályozása

55.

A pénzmossás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007 évi CXXXVI Törvényben, ~~valamint annak végrehajtásáról szóló 74/1994. (V.10.) Korm. rendeletben~~ ***rendeletekről*** megállapított kötelezettségek pénztárra háruló feladatok

teljesítésére a pénztár szabályzatot készített. A szabályzatban foglaltak végrehajtása és betartatása az [Igazgató Tanács Igazgatótanács](#) feladata.

## XII.

### A pénztár szervezetére vonatkozó szabályok

56.

A pénztár szervei:

- Részközgyűlés
- Közgyűlés
- Küldöttközgyűlés
- [Igazgató Tanács Igazgatótanács](#)
- Ellenőrző Bizottság

#### Részközgyűlés

57.

Részközgyűlés lehet:

- területi részközgyűlés, ami a pénztár Igazgató Tanácsa által meghatározott munkahelyi egységeken (kerület, üzem) dolgozó tagok összessége,
- területi részközgyűléseken azonos témában egy-egy tag csak egy részközgyűlésen vehet részt.

58.

A részközgyűlésen az [Igazgató Tanács Igazgatótanács](#) vagy az Ellenőrző Bizottság egy tagjának jelen kell lennie.

A részközgyűlés határozatképességére és a határozathozatal módjára a Közgyűlésre vonatkozó szabályok megfelelően alkalmazandók.

59.

A pénztár egész tagságát érintő kérdésben részközgyűlést csak a Közgyűlést, küldöttközgyűlést előkészítő céllal lehet tartani.

60.

Területi részközgyűlést kell tartani az alábbi esetekben:

- az adott területi egységekre vonatkozó kérdések megvitatására,
- küldöttközgyűlési küldöttek megválasztására.

- Minden részközgyűlés, munkahelyi egység, küldöttet választ.
- A küldött személyére bármely pénztártag javaslatot tehet.
- Küldötteket az adott egységhez tartozó pénztártagok gyűlésén 2/3-os többséggel, nyílt szavazással választják meg.
- Egy személy csak egy munkahelyi egységben lehet jelölt.
- A küldöttek megbízása visszahívásig szól.
- Az adott munkahelyi egységhez tartozó pénztártagok 10%-ának írásbeli kérelmére a megbízás letelte előtt is új választást kell tartani. Az így megválasztott küldött megbízása az eredeti megbízás idejéhez igazodik.

Területi részközgyűlés egyéb esetekben is összehívható.

### A Közgyűlés

61.

A pénztár legfőbb szerve a tagok összességéből álló Közgyűlés. A Közgyűlés határozatai a jogszabályok keretei között kötelező érvényűek a tagokra, az ~~Igazgató Tanács Igazgatótanácsra~~, az Ellenőrző Bizottságra, ~~és a szakbizottságokra~~. A Közgyűlés határozatai ellen a bíróságon lehet eljárást

kezdeményezni.

62.

A Közgyűlést évente legalább kétegy alkalommal össze kell hívni. Szükség esetén a Közgyűlés bármikor összehívható. A Közgyűlést az Igazgató TanácsIgazgatótanács hívja össze.

A Közgyűlés összehívását a Közgyűlés tervezett napját legalább 15 nappal megelőzően közzé kell tenni a tagok részére küldött értesítésben a tárgyalandó napirendek és dokumentumok egyidejű kézbesítésével.

63.

A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, vagy ha a Pénzügyi Szervezetek Állami FelügyeleteMagyar Nemzeti Bank, a könyvvizsgáló, az Ellenőrző Bizottság, vagy a tagoknak legalább 10 %-a az ok és a cél megjelölésével írásban indítványozza. Ha az Igazgató TanácsIgazgatótanács az írásbeli indítvány ellenére sem intézkedik a Közgyűlés összehívása iránt, az indítványozók bírósághoz fordulhatnak.

64.

A Közgyűlésre meg kell hívni a Pénzügyi Szervezetek Állami FelügyeleteMagyar Nemzeti Bank és a munkáltatói tag képviselőjét is, akik a Közgyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt.

65.

A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok legalább fele jelen van. A Közgyűlésen a

pénztáratgot meghatalmazott is képviselheti. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

A Közgyűlés határozatképtelensége esetén 15 napos időköz megtartásával új Közgyűlést kell összehívni, amely az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelölt tagok számától függetlenül határozatképesnek tekintendő. Amennyiben az eredeti közgyűlés meghívója ezt tartalmazza akkor az eredeti és megismételt küldöttközgyűlés egy napon is megtartható.

66.

A Közgyűlést az Igazgató TanácsIgazgatótanács elnöke vezeti. A Közgyűlés azonban egyszerű szótöbbséggel dönthet más Közgyűlést levezető elnök megválasztásáról.

67.

A Közgyűlésen mindegyik tagnak csak egy szavazata van, amely egyenlő értékű, függetlenül az általa fizetett tagdíj mértékéről.

68.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- b) az Igazgató TanácsIgazgatótanács tagjainak és elnökének megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- c) az Ellenőrző Bizottság tagjainak és elnökének megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- d) az Igazgató TanácsIgazgatótanács éves beszámolójának elfogadása, a mérleg megállapítása, döntés az eredmény felhasználásáról, vagy az egyes alapokban mutatkozó hiány rendezéséről,
- e) a pénztár éves és hosszú távú pénzügyi tervének elfogadása,
- f) a Pénzügyi Szervezetek Állami

- ~~Felügyelete~~ Magyar Nemzeti Bank által kiadott tevékenységi jogerőre emelkedése előtt kötött szerződésekről jóváhagyás,
- g) döntés a tevékenységi engedély jogerőre emelkedése előtt a pénztár nevében eljáró személyek, az ~~Igazgató Tanács~~ Igazgatótanács és az Ellenőrző Bizottság tagjai elleni kártérítési igény érvényesítéséről, továbbá intézkedés a pénztár képviselőjére jogosultak ellen indított perekben a pénztár képviselőjéről,
- h) döntés érdekképviselői szervhez történő csatlakozásról, vagy az abból történő kiválásról,
- i) döntés a pénztár megszűnéséről, szétválásáról, vagy más pénztárral történő egyesülésről,
- j) döntés a Közgyűlés hatáskörébe tartozó egyes hatáskörök gyakorlásának az ~~Igazgató Tanács~~ Igazgatótanácsra történő átruházásáról,
- k) döntés a könyvvizsgáló társaság és a könyvvizsgáló természetes személy megválasztása felmentése.
- ~~l)~~ mindaz, amelyet jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal,
- ~~m)~~ munkáltatói taggal kötött szerződések jóváhagyása.

69.

A Közgyűlés hatáskörébe tartozik a ~~67.~~ 68. pontban meghatározottakon kívül:

- a) esetlegesen felállított szakértői bizottságok hatáskörének meghatározása, a bizottságok tagjainak megválasztása,
- b) döntés más pénztárral kötendő együttműködési megállapodásról,
- c) döntés az ~~Igazgató Tanács~~ Igazgatótanács tagsági jogvitában hozott határozata ellen benyújtott jogorvoslati kérelmek ügyében,
- d) a pénztár jogutód nélküli megszűnése esetén végelszámoló kinevezésének kezdeményezése

- a ~~Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete~~ Magyar Nemzeti Bank,
- e) a ~~Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete~~ Magyar Nemzeti Bank ~~kezdeményezésére javaslatára~~ dönt a pénztár államigazgatási irányítás alá helyezéséről vagy felszámolásáról,
- f) mindaz, amit jogszabály a hatáskörébe utal.

70.

A Közgyűlés a határozatait a jelen levő tagok egyszerű szavazat többségével hozza. A szavazás nyilvánosan történik. ~~Szavazategyenlőség esetén a Közgyűlést levezető elnök szavazata dönt.~~ A jelenlevők kétharmados szavazattöbbsége szükséges a 6. pont a), d), h), i), j) pontjaiban megjelölt esetekben. Az ~~Igazgató Tanács~~ Igazgatótanács és az Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása titkos. Az ~~Igazgató Tanács~~ Igazgatótanács és az Ellenőrző Bizottság elnöke a megválasztott ~~igazgató tanács~~ igazgatótanácssi, illetve ellenőrző bizottsági tagok közül, titkos szavazás útján kerül megválasztásra.

71.

A Közgyűlésen jelenléti ívet kell készíteni, amely tartalmazza a Közgyűlésen megjelent tagok nevét, lakcímét és mellékelni kell képviselőjének meghatalmazását. A jelenléti ívet a Közgyűlés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

72.

A Közgyűlésről ~~en~~ jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

- a) a pénztár cégnevét, székhelyét,
- b) a Közgyűlés helyét és idejét,
- c) a Közgyűlés elnökének, a

- jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőiek és szavazatszámológóinak a nevét,
- d) a jelenlévők létszámát,
- e) a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat, a felszólalások lényegét,
- f) a hozott határozatokat, a jelenlévő szavazók számát, a határozati javaslatokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

73.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a Közgyűlés elnöke írja alá, és az erre megválasztott két jelenlévő tag hitelesíti. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell az [Igazgató-Tanács Igazgatótanács](#) és az Ellenőrző Bizottság beszámolójának egy példányát.

- g) Az [Igazgató-Tanács Igazgatótanács](#) elnöke a Közgyűlési jegyzőkönyv egy hiteles példányát, a jelenléti ívet és a Közgyűlés összehívásáról szóló hirdetményt a Közgyűlés befejezését követő 30 napon belül köteles a [Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyeletének Magyar Nemzeti Banknak](#)-megküldeni.

~~A~~ Tag kérésére az ~~ügyvezető~~ [Igazgatótanács elnöke](#) köteles a közgyűlési jegyzőkönyvből kivonatot adni.

#### Küldöttközgyűlés

74.

[A Pénztár legfőbb szerve a küldöttközgyűlés](#)

[A Pénztár](#) küldöttközgyűlést ~~tart, abban az esetben,~~ [lehet tartani,](#) ha a pénztár létszáma eléri a 200 főt.

A küldöttközgyűlés tartásáról és a küldötteket megválasztó részközgyűlések megtartásáról az

[Igazgató-Tanács Igazgatótanács](#) intézkedik.

Küldötteket csak részközgyűlésen lehet választani *2/3-os szavazással*.

Az egy küldött által képviselt tagok számát úgy kell meghatározni, hogy a küldöttek száma legfeljebb 21 lehet. Egy küldöttnek annyi szavazata van, ahány tagot képvisel.

A küldöttközgyűlésnek a közgyűléssel megegyező jogosítványai vannak. és az ott ismertettek az irányadóak.

A küldöttközgyűlés a tagok számára nyilvános. **A határozatokat a hirdetőtáblán kell közzétenni.**

#### Az [Igazgató-Tanács Igazgatótanács](#)

75.

Az [Igazgató-Tanács Igazgatótanács](#) a pénztár ügyvezető szerve, amely irányítói, ellenőrzési és képviseleti feladatokat lát el.

76.

Az [Igazgató-Tanács Igazgatótanács](#) tagjainak száma legalább 3, legfeljebb 11 fő. Az [Igazgató-Tanács Igazgatótanács](#) tagja 18. életévét betöltött, büntetlen előéletű pénztártag lehet. Az [Igazgató-Tanács Igazgatótanács](#) tagjait 4 éves időtartamra kell megválasztani. Ha az [igazgatótanács Igazgatótanács](#)i tagság ennél rövidebb idő alatt szűnik meg, az újonnan választott tag megbízatása az [Igazgató-Tanács Igazgatótanács](#) korábbi megbízatásának lejártáig tart.

77.

Az [Igazgató-Tanács Igazgatótanács](#) a feladatkörében



eljárva:

- a) összehívja az éves rendes közgyűlést,
- b) gondoskodik a Közgyűlés napirendjének előkészítéséről,
- c) rendkívüli Közgyűlést hívhat össze,
- d) gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról,
- e) kialakítja és irányítja a pénztár munkaszervezetét,
- f) szakértői bizottságot működtethet,
- g) gyakorolja az ügyvezető feletti munkáltatói jogokat,
- h) ellenőrzi az ügyvezető munkáját, az ügyvezetőtől írásbeli jelentést, beszámolót kérhet, elbírálja az ügyvezető tevékenységével kapcsolatos beadványokat, panaszokat,
- i) tagjain keresztül képviseli a pénztárat harmadik személyekkel szemben bíróságok és más hatóságok előtt,
- j) megköti a pénztár nevében és képviselőként a munkáltatói tagokkal a tagok tagdíjfizetési kötelezettségét átvállaló szerződéseket,
- k) elkészíti és a Közgyűlés elé terjeszti a pénztár éves és hosszú-távú pénzügyi tervét,
- l) elkészíti és a Közgyűlés elé terjeszti a pénztár mérlegét és beszámolóját,
- m) gondoskodik a pénztár könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- n) dönt a befektetett pénztári eszközök letétkezelésének önálló letétkezelő szervezetre bízásából, meghatározhatja a pénztári letétkezelővel kötendő szerződés elemeit,
- o) dönt a befektetési üzletmenet pénztári vagyonkezelőhöz történő kihelyezéséről,
- p) dönt a pénztárhoz benyújtott tagi kölcsönkérelmek ügyében,
- h)q) rendszeresen ellenőrzi a pénztári vagyonkezelő tevékenységét, ennek során a vagyonkezelőtől a pénztár beszámolási kötelezettségéhez

igazodóan írásbeli jelentést, beszámolót, kimutatást kérhet,

- r) megtárgyalja és jóváhagyja a negyedévenként készítendő pénzforgalmi, befektetési és likviditási jelentéseket,
- i)s) jóváhagyja a bejegyzett könyvvizsgáló megbízását az éves pénztári beszámoló felülvizsgálatára,
- jt) jóváhagyja a pénztár számlarendjét, az analitikus és kiegészítő nyilvántartások körére, tartalmára, formájának vezetésének módjára vonatkozó pénztári szabályzatot,
- ku) jóváhagyja a pénztár munkaszervezetének belső szabályait,
- lv) dönt a pénztár hitelfelvételéről,
- hw) dönt a pénztárhoz benyújtott tagfelvételi kérelmekkel kapcsolatos vitás ügyekben,
- x) ellátja a jogszabályok által a hatáskörébe utalt egyéb feladatokat.

78.

Az ~~Igazgató-Tanács~~Igazgatótanács rendes üléseit legalább három havonként az Igazgató TanácsIgazgatótanács elnöke hívja össze az írásos napirendi javaslat megküldésével. Az Igazgató TanácsIgazgatótanács ülésének tervezett időpontja és a meghívó megküldése között legalább 8 napos időköznek kell lenni. Rendkívüli ülést a 8 napnál rövidebb időn belül telefonon, telefaxon is össze lehet hívni.

79.

Az ülés akkor határozatképes, ha azon a tagoknak legalább a fele jelen van. Az Igazgató TanácsIgazgatótanács ülésein kizárólag az Igazgató TanácsIgazgatótanács elnöke vagy tagok közül választott megbízottja elnökölhet, az Igazgató TanácsIgazgatótanács tagját meghatalmazott nem

képviselheti. ~~Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.~~ Az elnök távollétében az elnököt a megbízott igazgatótanácsi tag helyettesíti. Az ügyvezető az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács üléseinek állandó meghívottja. Az üléseken tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a jelenlévők nevét, az elhangzott felszólalások lényegét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell az írásos beszámoló egy példányát.

80.

Az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács elnöke állandóan képviseli a pénztárat. Távollétében a pénztárat az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács két kijelölt tagja együttesen, vagy két képviseleti joggal felruházott alkalmazottja együttesen képviseli.

81.

Az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács – felelősségének érintetlenül hagyása mellett – a hatáskörének gyakorlását átruházhatja az ügyvezetőre. Nem ruházhatók át a Közgyűlés által az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanácsra átruházott feladatkörök.

82.

Az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács tagjai munkájukért a Közgyűlés által évente megállapított díjazásban részesülhetnek. Az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács tagja köteles az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanácsnak bejelenteni, ha más pénztár vezető tisztségviselőjének jelölték. A pénztár alkalmazottja nem választható meg az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács tagjának.

83.

Az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács tagjai e tevékenységi körükben az általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. Feladatkörükben, a kötelezettségeik megszegésével az okozott kárért a polgári jog szabályai szerint egyetemlegesen felelősek. Nem terheli felelősség az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanácsnak azt a tagját, aki a határozat vagy intézkedés ellen tiltakozott és tiltakozását ~~az Ellenőrző Bizottságnak~~ vagy a Közgyűlésnek írásban is bejelentette.

#### Ellenőrző Bizottság

84.

Az Ellenőrző Bizottság a pénztár általános ellenőrző szerve.

85.

Az Ellenőrző Bizottság legalább 3, legfeljebb 11 főből áll. Az Ellenőrző Bizottság tagjait a Közgyűlés, küldöttközgyűlés választja 4 évi időtartamra. Ha az ellenőrző bizottsági tagság ennél rövidebb idő alatt szűnik meg, az újonnan választott tag megbízatása az Ellenőrző Bizottság korábbi megbízatása lejártáig tart.

Az Ellenőrző Bizottság tagja csak 18. életévét betöltött, büntetlen előéletű pénztártag, aki az Öpt 20. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételek alapján nincs kizárva lehet vagy ugyanilyen feltételekkel munkáltató(k) képviselője. Az Ellenőrző Bizottságnak nem lehet tagja a pénztárügyvezetője, alkalmazottja, illetve az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács tagja, valamint ezen

személyek közeli hozzátartozója. (~~új~~ Ptk 2013 évi 8:1§ ;Ptk. 685. paragrafus b) pont). Ha a munkáltatói hozzájárulás eléri vagy meghaladja a pénztár tagdíjbevételenek 50 %-át a munkáltató(k) képviselője jogosult az Ellenőrző Bizottságban szavazati joggal részt venni.

Az Ellenőrző Bizottság tagjának be kell jelenteni az Ellenőrző Bizottság részére, ha más pénztárban vezető tisztségviselői megbízásra jelölték.

86.

Az Ellenőrző Bizottság a szervezetét és munkarendjét maga alakítja ki. Az Ellenőrző Bizottság jogait testületileg vagy a tagja útján gyakorolhatja.

Az Ellenőrző Bizottság az ellenőrzést állandó jelleggel meg is oszthatja tagjai között, ez azonban az ellenőrző Bizottsági tag felelősségét nem érinti.

87.

Az Ellenőrző Bizottság a feladatkörében eljárva:

- a) a pénztár elfogadott pénzügyi terve és az Alapszabály betartása érdekében rendszeresen vizsgálja és ellenőrzi a pénztár gazdálkodását, ügyvitelét, számvitelét,
- b) rendszeresen figyelemmel követi a pénztár fizetőképességének és kötelezettségeinek lejáratát összhangját,
- c) az ~~Igazgató Tanács~~ Igazgatótanács tagjaitól, elnökétől, az ügyvezetőtől jelentést, felülvizsgálatot kérhet,
- d) a pénztár könyveit, bármely iratát megvizsgálhatja,
- e) köteles megvizsgálni a Közgyűlés, küldöttközgyűlés elé terjesztett valamennyi – többek között a pénztár gazdálkodásáról, számviteléről, ügyviteléről, fizetőképességéről

és kötelezettségvállalásáról szóló – jelentést és a pénztár éves beszámolóját. Az Ellenőrző Bizottság hatáskörébe tartozó kérdésekben az Ellenőrző Bizottság jelentése nélkül a Közgyűlés, küldöttközgyűlés -~~é~~rvényesen nem határozhat,

- f) szakértőt vagy szakértői bizottságot vehet igénybe,
- g) kérheti az ~~Igazgató Tanács~~ Igazgatótanács vagy a Közgyűlés, küldöttközgyűlés soron kívüli összehívását, ha az ellenőrzés során tapasztaltak vagy a pénztár érdekei szükségessé teszik,
- h) évente jelentésben tájékoztatja megállapításairól a Közgyűlést, küldöttközgyűlés,
- i) tagjai útján részt vesz a közgyűlésen, küldöttközgyűlés a ~~Közgyűlés~~ napirendjéhez indítványt tehet,
- j) ellátja a jogszabályban ráruházott egyéb feladatokat.

88.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai e feladatkörükben az általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. Feladatkörükben, a kötelezettségeik megszegésével a pénztárnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint egyetemlegesen felelősek. Nem terheli felelősség az Ellenőrző Bizottságnak azt a tagját, aki a határozat vagy intézkedés ellen tiltakozott, és tiltakozását a Közgyűlésnek, küldöttközgyűlésnek írásban bejelentette.

89.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai a Közgyűlés, küldöttközgyűlés —által évente megállapított díjazásban részesülhetnek.

**Az ~~igazgató tanács~~ Igazgatótanács és ellenőrző bizottsági**

## tagsági megbízatás megszűnése

90.

Megszűnik az ~~igazgató tanács~~Igazgatótanácsi tagok és az ellenőrző bizottsági tagok tagsági megbízatása:

- a) a megbízatás időtartamának lejártával,
- b) visszahívással,
- c) lemondással,
- d) elhalálozással,
- e) a pénztártagsági viszony megszűnésével,
- f) a törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkezésével.

91.

A pénztár nevében, székhelyében, a vezető tisztségviselők, illetve az ügyvezető (helyettes ügyvezető) személyében, továbbá a 20/A64. § (1) bekezdésében meghatározott személyekben bekövetkező változást annak időpontját követő ~~15-30~~ napon belül a Magyar Nemzeti Banknak Felügyeletnek bejelenti. A pénztár megalakulásakor és a vezető tisztségviselők, illetve a kötelező alkalmazottak, megbízottak változása esetén a pénztár csatolja az érintett személy

- a) három hónapnál nem régebbi, az Öpt 20.§ (2) bekezdésben meghatározott kizáró ok hiányát igazoló eredeti hatóságierkölesi bizonyítványát eredeti példányát és nyilatkozatát arról, hogy ellene büntetőeljárás nem folyik;
- b) nyilatkozatát arról, hogy vele szemben jogszabályban Öpt 20 § (2) bek. b. pontban meghatározott összeférhetlenségi ok nem áll fenn;
- c) a jogszabály által előírt végzettségét vagy gyakorlatát igazoló dokumentumok hiteles másolatát;

## d) vezető tisztségviselő esetén nyilatkozatát a tisztség elfogadásáról.

A vezető tisztségviselők és az ellenőrző bizottsági tagok visszahívását kell kezdeményezni, ha a megbízatás ellátására méltatlanná, vagy tartósan alkalmatlanná váltak. A visszahívásra az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács elnöke tesz javaslatot a Közgyűlésnek, ~~ez~~ Küldöttközgyűlésnek. Ha a visszahívás indoka az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács elnökével kapcsolatban merül fel, a visszahívásra az Ellenőrző Bizottság tesz javaslatot.

## Az ügyvezető

Az ~~Igazgató Tanács~~Igazgatótanács közgyűlésen, ~~küldöttközgyűlésen~~ kezdeményezheti ügyvezető alkalmazását.

92.

A pénztár ügyvezetője a pénztárral munkaviszonyban áll. Munkaviszonyára a ~~m~~Munka Törvénykönyvének ~~éről szóló 2012. évi I. törvény~~ szabályait kell alkalmazni az 1993 évi XCVI. törvénybe- Öpt- —Pénztárkönyvben foglalt eltérésekkel.

93.

Az ügyvezető jogosult az ügyvezető igazgatói cím használatára.

94.

Az ügyvezető alkalmazását, a tervezett hivatalba lépés~~éte~~ előtt legalább~~követően~~ – 15 napon a belül kell jelenteni a Magyar Nemzeti Banknak Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyeletének. Az

ügyvezető munkaviszonya határozatlan időre szól.

95.

Az ügyvezető a feladatkörében eljárva:

- a) felelős a Közgyűlés, küldöttközgyűlés és az Igazgató TanácsIgazgatótanács határozatainak végrehajtásáért,
- b) felelős a pénztár eredményes működésért,
- c) felelős a pénztár folyamatos ügyviteléért,
- d) felelős a pénztár fizetőképességének és kötelezettségeinek lejáratí összhangjáért,
- e) gondoskodik a Közgyűlés, küldöttközgyűlés és az Igazgató TanácsIgazgatótanács üléseinek előkészítéséről,
- f) részt vesz a Közgyűlésen, küldöttközgyűlésen és az Igazgató TanácsIgazgatótanács ülésein,
- g) beszámol az Igazgató TanácsIgazgatótanácsnak a tevékenységéről,
- h) felelős a pénztár munkaszervezete belső szabályzatainak kialakításáért,
- i) vezeti és irányítja a pénztár munkaszervezetét,
- j) gyakorolja a pénztár alkalmazottai feletti munkáltatói jogokat,
- k) folyamatos nyilvántartást vezet a Közgyűlés, küldöttközgyűlés által hozott határozatokról (Határozatok Könyve),
- l) előkészíti az Igazgató TanácsIgazgatótanács ülésére a pénztár éves és hosszútávú pénzügyi tervét, mérlegét és éves beszámolóját,
- m) kiadmányozza a pénztár iratait, aláírja a pénztár beszámolóit, a pénzforgalmi, befektetési és likviditási jelentést,
- n) képviseli a pénztárat a 82.102. P pontban foglaltak szerint,
- o) biztosítja a pénztártagok tájékoztatását, irat-betekintési jogának kielégítését,
- p) intézkedik a pénztárhoz benyújtott tagfelvételi kérelmek ügyében,

q) ellátja a jogszabályokban és az Igazgató TanácsIgazgatótanács által ráruházott egyéb feladatokat.

96.

Az Igazgató TanácsIgazgatótanács hatáskörének gyakorlását az ügyvezetőre ruházhatja. Az ügyvezető hatásköre az átruházott hatáskör terjedelméhez igazodik. Az ügyvezető e tevékenysége során az Igazgató TanácsIgazgatótanács utasításai szerint jár el, köteles betartani a jogszabályokat, az Alapszabály rendelkezéseit és a pénztár közgyűlési, küldöttközgyűlési határozatait.

Az Igazgató TanácsIgazgatótanács jogsértő határozata, illetve utasítása esetén az ügyvezető az Ellenőrző Bizottsághoz fordulhat és kezdeményezheti a Közgyűlés, küldöttközgyűlés összehívását is.

97.

Az ügyvezető bérét juttatásait az Igazgató TanácsIgazgatótanács előterjesztése alapján a Közgyűlés, küldöttközgyűlés hagyja jóvá. Az ügyvezető a bérén és a Közgyűlés, küldöttközgyűlés által jóváhagyott juttatásain kívül a pénztárral kapcsolatos tevékenységéért ellenszolgáltatást nem fogadhat el.

Az ügyvezető nem választható az Igazgató TanácsIgazgatótanács vagy Ellenőrző Bizottság tagjává.

#### Üzleti titok

98.

Az Igazgató TanácsIgazgatótanács és az Ellenőrző

Bizottság tagjai és az ügyvezető a Nyugdíjpénztár ügyeiről és az egyes pénztártagokról szerzett értesüléseiket üzleti titokként és pénztártitokként kötelesek megőrizni.

### XIII.

#### A pénztár megszűnése

99.

A pénztár csak végelszámolás lefolytatását követően szűnhet meg. A pénztár közgyűlése, küldöttközgyűlése a jelenlevők kétharmados szavazattöbbségével elhatározhatja pénztár megszüntetését más pénztárral történő egyesülés, vagy a pénztár több pénztárra történő szétválása útján. Más pénztárral vagy pénztárakkal történő egyesülés esetén az új pénztár az egyesült pénztárak általános jogutódja. Több pénztárra történő szétválás esetén a szétválásról szóló határozatban rendelkezni kell a jogutódlásról, a tagság, a kötelezettségek és a pénztárvagyon megosztásáról.

*A pénztár átalakulásának (egyesülés, szétválás, megszűnés) esetén be kell tartani a Trv. III. fejezetének 41, 42, 42/A, 42/B, 43, 44, 44/A, 44/B, 45, 45/A, 45/B §-ait.*

~~Ha a pénztár jogutód nélkül megszűnik a fizetésképtelenség miatt indított felszámolási eljárás esetét kivéve a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolásról szóló, többször módosított és kiegészített 1991. Évi II. törvénynek (a továbbiakban: Csődtörvény) a végelszámolásra vonatkozó rendelkezései szerint kell eljárni.~~

~~A megszüntetésre irányuló szándékot a Pénztárfelügyeletnek előzetesen és a bíróságnak a megszűnést követően be kell jelenteni.~~

100.

A pénztár jogutód nélküli megszűnés esetén a pénztártag a rájutó vagyonrészt választása szerint:

- a) átlépés esetén más pénztárba viszi át, vagy
- ~~b) ha a átlépésre nincs lehetősége, az általános alapba utaltatja, illetve~~
- b) felveheti (Ez esetben a kifizetés jövedelemnek minősül.).

101.

~~A pénztár fizetésképtelensége esetén az 1991. évi II. Törvény (továbbiakban: csődtörvény) rendelkezéseit a pénztártörvényben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. A felszámolás körébe tartozó vagyonból a pénztártagságot a Csődtörvény 57. § (1) bekezdésének a) pontja alapján a tagsági viszonyból származó kötelezettségeket a felszámolási költségeket követően kell kielégíteni.~~

A pénztár felszámolásakor, illetve végelszámolásakor a pénztár kötelezettségekkel nem terhelt közös vagyonát, a felhalmozási időszakban levő tagok között az egyéni számlájukon nyilvántartott, a szolgáltatásban részesülő tagok között pedig a szolgáltatásból hátralévő összeg arányában kell felosztani.

### XIV.

#### Záró rendelkezések

##### Képviselő

102.

*A pénztár átalakulása, megszüntetése, felszámolása, egybeolvadása minősített szavazással dönthető el.*

A pénztárat

- a) az ~~Igazgató-Tanács~~Igazgatótanács elnöke

önállóan,

- b) az ~~Igazgató-Tanács~~Igazgatótanács elnökön kívüli két tagja együttesen,
- c) a pénztár két képviseleti joggal felruházott alkalmazottja együttesen képviseli.

A pénztárat a bankszámla feletti rendelkezés tekintetében az ~~Igazgató-Tanács~~Igazgatótanács elnöke ~~és egy tagja~~, illetve két tagja együttesen jogosult. Az ~~Igazgató-Tanács~~Igazgatótanács elnöke, aláírásra jogosult két tagja és két képviseleti joggal felruházott alkalmazottja közjegyző előtt hitelesített aláírási címpéldányon írják alá nevüket.

#### **A pénztár határozatainak közzététele és a tagság tájékoztatása**

103.

A Közgyűlés, küldöttközgyűlés által hozott határozatokról az Igazgatótanács elnöke vagy az általa megbízott igazgatótanács tag vagy alkalmazott, ügyvezető folyamatos nyilvántartást köteles vezetni. (~~Határozatok—Könyve~~).—A határozatokat a meghozatal után 2 munkanapon belül be kell vezetni a Határozatok Könyvébe, a határozat ezt követően a határozat meghozatalában részt vevő két pénztártag hitelesítésével válik érvényessé. A Határozatok Könyve sorszámmal ellátott, a pénztár pecsétjével és az ~~Igazgató-Tanács~~Igazgatótanács elnökének és egy tagjának cégszerű aláírásával megnyitott kötött füzet.

A Határozatok Könyvébe bármelyik pénztártag betekinthez, és a határozatokról az ügyvezetők által hitelesített másolatot kérhet.

A pénztár közgyűlésének a határozatait és az éves beszámolót a pénztár székhelyén e célra rendszeresített hirdetőablán 60 napra ki kell

függeszteni.

Az ~~Igazgató-Tanács~~Igazgatótanács határozatait a hirdetőablán 30 napra ki kell függeszteni.

#### **Vitás ügyek intézése**

104

A pénztártag és a pénztár közötti vitás ügyekben meg kell kísérelni az ügy peren kívüli tárgyalásos úton történő rendezését.

Amennyiben ez nem vezet eredményre, a felek polgári peres eljárást kezdeményezhetnek.

A pénztár és a pénztártag közötti jogvitában kizárólag a Ceglédi Pest-Megyei JárásB bíróság illetékes.

.....  
jegyzőkönyvvezető

Jegyzőkönyv hitelesítők:

.....

.....

**Jelen alapszabály a hatályos törvényes  
rendelkezéseknek megfelel.**

**Ellenjegyezte:**

### **Z á r a d é k**

105

Ezt az alapszabályt a pénztár 2005 december 21-én tartott közgyűlése elfogadta és az elfogadás tényét e záradékban a közgyűlés levezető elnökének, az ~~Igazgató—Tanács~~Igazgatótanács elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek és a jegyzőkönyv két hitelesítőjének aláírásával igazolja.

.....  
levezető elnök

.....  
~~Igazgató—Tanács~~Igazgatótanács elnöke

### **Z á r a d é k**

106

Ezt az egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a benne lévő módosításokkal a 2011.november 21.-én tartott közgyűlés elfogadta és az elfogadás tényét e záradékban a közgyűlés levezető elnökének, az ~~Igazgató—Tanács~~Igazgatótanács elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek és a jegyzőkönyv két hitelesítőjének aláírásával igazolja.

.....  
levezető elnök

.....  
~~Igazgató—Tanács~~Igazgatótanács elnöke



.....  
jegyzőkönyvvezető

Jegyzőkönyv hitelesítők:

.....

Jegyzőkönyv hitelesítők:

.....

.....

Jelen alapszabály a hatályos törvényes  
rendelkezéseknek megfelel.

**Jelen alapszabály a hatályos törvényes  
rendelkezéseknek megfelel.**

Ellenjegyezte:

**Ellenjegyezte:**

### Z á r a d é k

107

Ezt az egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a  
benne lévő módosításokkal a  
.....2016. február 11-én tartott  
közgyűlés elfogadta és az elfogadás tényét e  
záradékban a közgyűlés levezető elnökének, az  
Igazgatótanács elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek  
és a jegyzőkönyv két hitelesítőjének aláírásával  
igazolja.

.....

levezető elnök

.....

Igazgatótanács elnöke

.....

jegyzőkönyvvezető